

FORMAS DE COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

CORREO ELECTRÓNICO

servicioalproductor@digera.gob.do

VÍA TELEFÓNICA

809-638-5054 ext. 5007 / 5018
Línea Servicio al Productor 809-475-8443

REDES SOCIALES

      ●● @digera.dr

VÍA WEB www.digera.gob.do

ASISTENCIA PERSONAL

Los Ciudadanos y ciudadanas pueden dirigirse a nuestras oficinas ubicadas en la calle Autopista Duarte KM 6 1/2, Los Jardines del Norte, Santo Domingo, DN.

QUEJAS Y SUGERENCIAS

Nuestro grupo de interés puede expresar sus quejas y sugerencias a través de los siguientes canales:

- Buzón Físico
Este buzón físico está instalado en la recepción de la institución
- Vía correo electrónico
Deben enviar un correo electrónico a servicioalproductor@digera.gob.do
- Sistema 311
Ingresando a www.311.gob.do y llenando el formulario que corresponda.
- Tiempo de respuesta, 15 días laborables

MEDIDAS DE SUBSANACIÓN

En caso de incumplimiento de los compromisos asumidos, la máxima autoridad de la institución emitirá una carta, en un plazo máximo de quince (15) días laborables, presentando sus disculpas al solicitante por no haber recibido el servicio de manera oportuna, en la misma explicará el motivo que origina el incumplimiento y las medidas que serán adoptadas para evitar que vuelva a ocurrir.

DATOS DE CONTACTO

OFICINA CENTRAL

Autopista Duarte KM 6 1/2, Los Jardines del Norte, Santo Domingo, DN.

Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 4:00 p.m.

809-638-5054 ext. 5007 / 5018

Línea Servicio al Productor 809-475-8443



UNIDAD RESPONSABLE DE LA CARTA COMPROMISO

Departamento de Servicio y Asesoría al Productor, ubicado en la oficina principal de la DIGERA.

Teléfono: 809-638-5054, ext. 5007

Correo electrónico:
servicioalproductor@digera.gob.do

Horario de atención: 8:00 a.m. a 4:00 p.m.



El Programa Carta Compromiso es una estrategia desarrollada por el Ministerio de Administración Pública con el objetivo de mejorar la calidad de los servicios que se brindan al ciudadano, para garantizar la transparencia en la gestión y fortalecer la confianza entre el ciudadano y el Estado.



CARTA COMPROMISO AL CIUDADANO



CARTA COMPROMISO AL CIUDADANO

FECHA DE VIGENCIA
JULIO 2023 - JULIO 2025

DATOS IDENTIFICATIVOS

Dirección General de
Riesgos Agropecuarios (DIGERA)

Regulamos y promovemos el Seguro Agropecuario y Forestal, y administramos el subsidio a la póliza del Seguro.

Misión:

Ser organismo estatal especializado y confiable que garantice la sostenibilidad del Sistema del Seguro Agropecuario, estimulando la modernización y la garantía de una continuidad en el ciclo de productividad, entregando a los productores un instrumento de protección.

Visión:

Propugnar por el desarrollo e implementación del Seguro Agropecuario, para universalizar la protección del sector productor Dominicano.

Valores:

- Transparencia
- Equidad
- Compromiso
- Innovación

Marco Legal:

- Ley 157-09, sobre el Seguro Agropecuario en la República Dominicana, de fecha 03 de Abril del 2009.
- Ley 197-11, que modifica la Ley 157-09, de fecha 03 de Agosto del 2011
- Reglamento No.183-12,

INCLUSIÓN

En la DIGERA ofrecemos nuestros servicios en la modalidad presencial y virtual para más agilidad en el proceso. Nuestro portal institucional cuenta con un menú de navegación amigable para personas con discapacidad y contamos con rampas de acceso y parqueos para personas con discapacidad.

ATRIBUTOS DE CALIDAD

AMABILIDAD
Trato respetuoso hacia los demás con atención personalizada.

FIABILIDAD
Es el grado de veracidad de la información, que tenga buen funcionamiento. Es la confianza que tenga el ciudadano de que el servicio recibido es confiable y le será de utilidad.

PROFESIONALIDAD
Es el nivel de pericia, aplicación y eficacia con se prestan los servicios.

COMPROMISOS DE CALIDAD

SERVICIO	ATRIBUTOS	ESTÁNDARES	INDICADORES
Asistencia Técnica	Amabilidad	Grado de Satisfacción 85%	Porcentaje de satisfacción del usuario. Encuesta Trimestral
	Profesionalidad	Grado de Satisfacción 85%	Porcentaje de satisfacción del usuario. Encuesta Trimestral
Capacitación Técnica	Fiabilidad	Grado de Satisfacción 85%	Porcentaje de satisfacción del usuario. Encuesta Trimestral
	Amabilidad	Grado de Satisfacción 85%	Porcentaje de satisfacción del usuario. Encuesta Trimestral
	Profesionalidad	Grado de Satisfacción 85%	Porcentaje de satisfacción del usuario. Encuesta Trimestral

DEBERES DEL CIUDADANO

- Ser cortés, honesto y respetuoso
- Solicitar en forma oportuna los documentos y/o servicios necesarios a tramitar
- Respetar los plazos establecidos
- Cumplir con los requisitos o documentos requeridos para la prestación del servicio
- Cuidar las instalaciones donde se ofrece el servicio